АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕРМОНТОСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Бикинского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.06.2016 № 77

с. Лермонтовка

Об утверждении Положения об общественном совете по оценке качества работы муниципального казенного учреждения культуры «Кино-досуговый информационный центр» Лермонтовского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и Федерального закона от 21.07.214 № 256- ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования», в целях исполнения Указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 596 - 606, приказа Министерства культуры Российской Федерации от 30.09. 2013 № 1505 «О методических рекомендациях по формированию независимой оценки качества работы государственных (муниципальных) учреждений, оказывающих социальные услуги в сфере культуры», администрация Лермонтовского сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Положение об общественном совете по оценке качества работы муниципального казенного учреждения культуры «Кино-досуговый информационный центр» Лермонтовского сельского поселения (приложение № 1).

2.Утвердить Порядок проведения независимой оценки качества работы муниципального казенного учреждения культуры «Кино-досуговый информационный центр» Лермонтовского сельского поселения (приложение № 2).

3. Утвердить Базовые показатели эффективности деятельности муниципального казенного учреждения культуры «Кино-досуговый информационный центр» Лермонтовского сельского поселения (приложение № 3).

4. Утвердить критерии независимой оценки качества работы муниципального казенного учреждения культуры «Кино-досуговый информационный центр» Лермонтовского сельского поселения (приложение № 4).

5. Общественному совету своевременно представлять информацию об итогах проведения независимой оценки качества работы муниципального казенного учреждения культуры «Кино-досуговый информационный центр»

2

Лермонтовского сельского поселения в администрацию сельского поселения.

6. Опубликовать данное постановление в сборнике нормативных правовых актов и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения.

7. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

8. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава сельского поселения С.А. Королев

Приложение № 1

к постановлению администрации

сельского поселения

от 09.06.2016 № 77

**Положение**

**об общественном совете по оценке качества работы**

**муниципального казенного учреждения культуры «Кино-досуговый информационный центр» Лермонтовского сельского поселения**

**Общие положения**

* 1. Настоящее Положение определяет задачи, права, порядок формирования и порядок работы общественного совета по оценке качества работы Муниципального казенного учреждения культуры «Кино-досуговый информационный центр» Лермонтовского сельского поселения (далее- МКУК «КДИЦ» Лермонтовского сельского поселения ), учредителем которого является администрация Лермонтовского сельского поселения Бикинского муниципального района (далее - Общественный совет).
	2. Общественный совет создается в целях:

- повышения качества работы МКУК «КДИЦ» Лермонтовского сельского поселения , оказывающего услуги населению в сфере культуры, в отношении которого администрация сельского поселения осуществляет функции и полномочия учредителя,

- повышения открытости и доступности информации о качестве оказываемых услуг учреждениями культуры.

* 1. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, основами законодательства Российской Федерации о культуре, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Министерства культуры Российской Федерации, законами Хабаровского края, иными нормативными правовыми актами Хабаровского края, а также настоящим Положением.
	2. Полномочия Общественного совета

- определять перечень учреждений культуры, в отношении которых проводится независимая оценка.

-устанавливать при необходимости критерии оценки качества оказания услуг учреждениями культуры (дополнительно к установленным показателям, характеризующих общие критерии оценки качества оказания услуг учреждениями культуры, утвержденных приказом Минкультуры России от 25.02.2015 № 288)

- представлять в адрес администрации сельского поселения результаты независимой оценки качества оказания услуг учреждениями культуры, а

2

также предложения об улучшении качества их деятельности.

* 1. Осуществлять иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.
	2. Информация о результатах оценки качества работы учреждений культуры обобщаются и в 10-дневный срок с даты проведения заседания Общественного совета направляются в администрацию сельского поселения совместно с предложениями об улучшении качества работы учреждений культуры.
	3. Независимая оценка качества оказания услуг, проводится ежегодно.

**Права Общественного совета**

* 1. Общественный совет вправе:

- проводить заседания с целью проведения оценки качества работы учреждений культуры Лермонтовского сельского поселения ,

- изучать общественное мнение по вопросам, связанных с деятельностью учреждений культуры,

-проводить анализ деятельности учреждений культуры,

- направлять предложения по улучшению качества работы учреждений

 культуры в администрацию сельского поселения ,

-запрашивать в установленном порядке у представителей администрации поселения информацию, необходимую для работы общественного совета,

 -решения Общественного совета принимаются в форме заключений, предложений и обращений и носят рекомендательный характер.

**Порядок формирования Общественного совета**

* 1. Общественный совет по проведению независимой оценки качества оказываемых услуг учреждениями культуры формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов.
	2. Состав Общественного совета формируется из числа представителей общественности и иных организаций, число членов общественного совета не может быть менее, чем пять человек.
	3. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.
	4. Информация о деятельности Общественного совета размещается на официальном сайте администрации поселения.
	5. Член Общественного совета может выйти из состава Общественного совета на основании письменного заявления.

**Порядок работы Общественного совета**

* 1. На первом заседании Общественного совета из его состава избираются председатель Общественного совета и секретарь Общественного совета
	2. Председатель Общественного совета:

-утверждает план работы, повестку заседания и список лиц, приглашенных на

3

заседание Общественного совета;

- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

-подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета.

Секретарь Общественного совета:

ведет протокола Общественного совета,

готовит проекты решений Общественного совета и иных документов, исходящих из деятельности Общественного совета.

* 1. Основной деятельностью Общественного совета являются заседания
	2. Члены Общественного совета лично участвуют в заседаниях Общественного совета
	3. Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвовало не менее половины членов Общественного совета
	4. Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов
	5. При равенстве голосов голос председателя Общественного совета является решающим.
	6. Решения, принятые на заседании Общественного совета, оформляются протоколом заседания Общественного совета
	7. Члены Общественного совета, не согласные с принятым на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщают к протоколу заседания
	8. В заседаниях Общественного совета могут участвовать иные лица обладающие теоретическими и практическими навыками в сфере культуры (в т.ч. лица, осуществляющие деятельность, способствующую развитию сферы культуры), не являющиеся членами Общественного совета, без права голоса по решениям Общественного совета.

**Заключительные положения**

 Информация о решениях, принятая Общественным советом, размещается в сети «Интернет» не позднее чем через 10 дней после принятия соответствующих решений.

Приложение к Положению

 об общественном совете

по оценке качества работы

МКУК «КДИЦ» сельского

поселения

**СОСТАВ**

**Общественного совета**

**по независимой оценке качества работы МКУК «КДИЦ»**

**Лермонтовского сельского поселения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Кузнецова Людмила Владимировна | - | специалист 1 категории администрации сельского поселения  |
| 2. | Рыжакова Елена Александровна | - | завуч МБОУ СОШ Лермонтовского сельского поселения  |
| 3. | Дзюбак Анатолий Николаевич | - | депутат Совета депутатов сельского поселения |
| 4. | Горячева Татьяна Павловна | - | житель села Лермонтовка |
| 5. | Юркова Ольга Михайловна | - | житель села Лермонтовка |

Приложение № 2

к постановлению администрации

сельского поселения

от 09.06.2016 № 77

**Порядок**

**проведения независимой оценки качества работы**

**муниципального казенного учреждения культуры «Кино-досуговый информационный центр» Лермонтовского сельского поселения**

1. Порядок проведения независимой оценки качества работы муниципального казенного учреждения культуры «Кино-досуговый информационный центр» Лермонтовского сельского поселения (далее МКУК «КДИЦ» Лермонтовского сельского поселения ) (далее - Порядок) разработан в соответствии с требованиями действующих федеральных, региональных нормативных правовых актов по проведению независимой оценки работы учреждений, оказывающих населению услуги в сфере культуры.

2. Целью Порядка является отработка на практике организационно-методических вопросов по проведению независимой оценки качества работы МКУК «КДИЦ» Лермонтовского сельского поселения (далее - независимая оценка) и, как следствие, повышение качества и доступности предоставления услуг для населения, улучшение информированности потребителей о качестве работы МКУК «КДИЦ» Лермонтовского сельского поселения, в том числе их ответственности за качество предоставляемых услуг.

3. Порядок предусматривает проведение независимой оценки с участием и на основе мнения граждан - потребителей услуг МКУК «КДИЦ» Лермонтовского сельского поселения .

4. Порядок включает в себя:

4.1. Формирование публичных рейтингов деятельности МКУК «КДИЦ» Лермонтовского сельского поселения ;

4.2. Выявление, обобщение и анализ общественного мнения по качеству работы МКУК «КДИЦ» Лермонтовского сельского поселения;

4.3. Направление информации о результатах независимой оценки и предложения по улучшению качества работы МКУК «КДИЦ» Лермонтовского сельского поселения в администрацию Лермонтовского сельского поселения (далее - Администрация).

5. Объектом независимой оценки являются:

5.1. Деятельность МКУК «КДИЦ» Лермонтовского сельского поселения в соответствии с законодательством в сфере культуры;

5.2. Информационная открытость деятельности МКУК «КДИЦ» Лермонтовского сельского поселения;

5.3. Внедрение в деятельность МКУК «КДИЦ» Лермонтовского сельского поселения инновационных программ, способствующих повышению качества предоставляемых услуг.

2

6. При проведении независимой оценки используется общедоступная информация о МКУК «КДИЦ» Лермонтовского сельского поселения.

6.1. Данные официального статистического учета, других сведений, характеризующих условия и процесс деятельности в МКУК «КДИЦ» Лермонтовского сельского поселения

6.2. Данные мониторинга муниципальной системы оценки качества культуры, осуществляемого Администрацией;

6.3. Информация официальных сайтов в информационно-коммуникационной сети "Интернет";

6.4. Иные данные, получаемые при осуществлении своих полномочий Администрацией, в том числе из открытых официальных источников.

7. Общественный совет организует и проводит независимую оценку деяте-льности МКУК «КДИЦ» Лермонтовского сельского поселения, который:

7.1. Определяет стратегию проведения независимой оценки;

7.2. Определяет показатели и критерии независимой оценки;

7.3. Устанавливает периодичность проведения независимой оценки;

7.4. Получает информацию об эффективности деятельности МКУК «КДИЦ» Лермонтовского сельского поселения.

7.5. Организует обработку информации об эффективности деятельности МКУК «КДИЦ» Лермонтовского сельского поселения

7.6. Формирует рейтинг эффективности деятельности МКУК «КДИЦ» Лермонтовского сельского поселения

7.8. Готовит предложения по улучшению качества услуг, предоставляемых МКУК «КДИЦ» Лермонтовского сельского поселения.

8. Администрация предоставляет в общественный совет информацию по показателям эффективности деятельности МКУК «КДИЦ» Лермонтовского сельского поселения и их руководителей.

9. Независимая оценка качества работы МКУК «КДИЦ» Лермонтовского сельского поселения осуществляется по мере необходимости, но не чаще одного раза в год.

10. Процедура проведения независимой оценки включает в себя следующие этапы:

10.1. Определение показателей и критериев эффективности деятельности МКУК «КДИЦ» Лермонтовского сельского поселения

10.2. Сбор информации по показателям эффективности деятельности МКУК «КДИЦ» Лермонтовского сельского поселения, внесение полученной информации в оценочные таблицы.

10.3. Подготовка заключения о результатах оценки качества работы МКУК «КДИЦ» Лермонтовского сельского поселения и предложений по улучшению качества услуг.

10.4. Размещение заключения о результатах оценки качества работы МКУК «КДИЦ» Лермонтовского сельского поселения на официальном сайте администрации сельского поселения.

Приложение № 3

к постановлению администрации

сельского поселения

от 09.06.2016 № 77

**базовые показатели**

**эффективности деятельности муниципального казенного учреждения культуры «Кино-досуговый информационный центр» Лермонтовского сельского поселения**

1. Пояснительная записка

Базовые показатели эффективности деятельности муниципального казенного учреждения культуры «Кино-досуговый информационный центр» Лермонтовского сельского поселения разработаны во исполнение:

Указа Президента РФ от 07.05.2012г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики (подпункт «к» п.1);

Федеральной целевой программы «Культура России (2012 – 2018 годы)», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 3 марта 2013 г. № 186;

Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации» от 28 декабря 2012 г. № 2606-р в целях совершенствования системы оплаты труда.

Приказа Министерства культуры Хабаровского края от 25.06.2014 № 206/01-15 «Об итогах заседания Президиума Координационного совета»

2. Показатели эффективности разработаны для учреждений культуры:

Культурно - досуговых;

Библиотек.

Показатели эффективности основываются на индикаторах:

- Государственной целевой программы Хабаровского края «Культура Хабаровского края» на 2010 - 2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 28 июня 2012 г. № 216-пр;

Плана мероприятия («дорожная карта») «Повышение эффективности и качества услуг культуры в Хабаровском крае на 2013-2018 годы», утвержденного распоряжением Правительства Хабаровского края от 08.02.2013г. № 52-рп;

Плана мероприятия («дорожная карта») «Повышение эффективности и качества услуг культуры в Бикинском муниципальном районе на 2013-2018 годы» (с изменениями от 20.12.2013 № 1439-Р) утвержденного распоряжением администрации Бикинского муниципального района от 28.05.2013 №535-Р

- Ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Министерства культуры Российской Федерации федеральными государственными учреждениями, в

2

качестве основных видов деятельности, утвержденного приказом Минкультуры России от 15 декабря 2010 г. № 781;

3. Показатели эффективности ориентированы на следующие принципы:

- взаимосвязь оплаты труда с повышением качества предоставляемых муниципальных услуг (выполнения работ);

- соответствие системы отраслевых показателей эффективности от регионального уровня до конкретных учреждения и работника;

- соответствие показателям выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ); показателям качества оказания государственных услуг; показателям роста доходов от оказания платных услуг по сравнению с предыдущим периодом;

- включения культурных услуг, направленных на обслуживание категорий населения, определенных как приоритетные в программных документах по развитию культуры Бикинского муниципального района;

- расширения (обновления) номенклатуры предоставляемых населению услуг;

- бюджетирования по результатам деятельности;

- роста оплаты труда в соответствии с ростом эффективности труда работников.

 4. Система показателей эффективности для каждой группы учреждений сформирована по трем направлениям:

- показатели объема работы;

- показатели качества работы;

- показатели эффективности.

Показатели определялись исходя из следующих требований:

- они должны учитывать специфику деятельности учреждений данной группы;

- они должны быть измеримыми и проверяемыми с помощью данных учета или материалов специальных замеров (исследований);

- они должны быть существенными с точки зрения функций данной группы учреждений, актуальности для населения и инстанций, проводящих анализ (набор показателей эффективности может меняться, исходя из наиболее важных аспектов работы на конкретный планируемый период).

Внутри каждой группы (объем, качество, эффективность) может быть разное количество показателей, исходя из специфики деятельности учреждения культуры.

Каждый показатель имеет значение «План», «Факт», «процент выполнения плана». Плановый показатель определяется вышестоящим органом управления. Фактический показатель выставляется на основании учетных данных или путем расчета средних значений учетных данных.

Показатели качества также определяются либо на основе фактических данных, либо расчетным путем. Существенным источником показателя качества работы учреждения должны быть отзывы граждан. Это могут быть

3

зафиксированные жалобы или благодарственные отзывы в любой письменной форме.

Среди базовых показателей эффективности работы учреждения культуры по всем группам показатель «Индекс удовлетворенности населения качество и доступностью культурных услуг» вычисляется только на основании данных, представленных в результате проведения социологических исследований. Методику проведения исследования утверждает министерство культуры Хабаровского края.

На основании сопоставления планового и фактического значения каждого показателя высчитывается процент выполнения, который оценивается по балльной шкале.

Итоговое значение эффективности деятельности учреждения культуры – 100 баллов. Это значение может быть достигнуто, в том числе при условии невыполнения (перевыполнения) отдельных показателей.

5. Заполнение таблиц с базовыми показателями внутри каждой группы позволит администрации Лермонтовского сельского поселения формировать рейтинг эффективности подведомственных учреждений. Итоговый рейтинг размещается в сборнике нормативно-правовых актов или на сайте администрации для информирования населения.

6. Показатели эффективности могут подлежать проверке со стороны органов управления, независимых экспертов, общественных советов.

7. Учреждения, которые по результатам деятельности выполнили базовые показатели, признаются эффективными. Невыполнение плановых показателей может влиять на объемы финансирования на следующий плановый период и (или) увеличение объемов работ (с учетом невыполненного в предыдущем периоде).

Конечной целью внедрения системы показателей эффективности деятельности учреждений культуры является совершенствование качества предоставляемых услуг, повышение удовлетворенности ими населения, развитие новых форм работы и расширение перечня предоставляемых услуг.

II. Базовые показатели эффективности по группам учреждений

Таблица 1

***Базовые показатели по группе культурно-досуговых учреждений (МКУК «КДИЦ» Лермонтовского сельского поселения»)***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Показатели  | Значение показателя | Кол-во баллов базовое | Кол-во баллов факти-ческое |
| план | факт | % |
|  | ***Показатели объема работ*** |  |  |  |  35 |  |
| 1 | Количество проведенных платных мероприятий  |  |  |  | 9 |  |
| 2 | Количество участников на платных мероприятиях |  |  |  | 9 |  |
| 3 | Количество клубных формирований |  |  |  | 9 |  |
| 4 | Число участников клубных формирований |  |  |  | 8 |  |
|  | ***Показатели качества работы*** |  |  |  | 35 |  |
| 1 | Количество новых услуг, форм работы |  |  |  | 9 |  |
| 2 | Отсутствие фиксированных жалоб |  |  |  | 9 |  |
| 3 | Наличие положительных отзывов в СМИ, благодарственных писем и пр. |  |  |  | 9 |  |
| 4 | Количество привлеченных средств (по проектам, грантам, благотворительности) |  |  |  | 8 |  |
|  | ***Показатели эффективности работы*** |  |  |  | 30 |  |
| 1 | Среднее число посетителей одного платного мероприятия |  |  |  | 6 |  |
| 2 | Увеличение охвата населения клубными формированиями  |  |  |  | 6 |  |
| 3 | Количество массовых мероприятий на одного специалиста |  |  |  | 6 |  |
| 4 | Сумма доходов на одного специалиста |  |  |  | 6 |  |
| 5 | Индекс удовлетворенности населения качеством и доступностью предоставляемых культурно-досуговых услуг |  |  |  | 6 |  |
|  | Итого |  |  |  | 100 |  |

Таблица 2

***Базовые показатели по группе библиотечных учреждений***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Показатели  | Значение показателя | Кол-во баллов базовое | Кол-во баллов факти-ческое |
| план | факт | % |
|  | ***Показатели объема работ*** |  |  |  | 30 |  |
| 1 | Книговыдача  |  |  |  | 8 |  |
| 2 | Количество экземпляров новых поступлений в библиотечный фонд |  |  |  | 6 |  |
| 3 | Посещаемость |  |  |  | 8 |  |
| 4 | Количество пользователей – детей до 14 лет |  |  |  | 8 |  |
|  | ***Показатели качества работы*** |  |  |  | 35 |  |
| 1 | Количество новых услуг и форм работы |  |  |  | 12 |  |
| 2 | Отсутствие зафиксированных жалоб |  |  |  | 12 |  |
| 3 | Наличие положительных отзывов в СМИ, благодарственных писем и пр. |  |  |  | 11 |  |
|  | ***Показатели эффективности работы*** |  |  |  | 35 |  |
| 1 | Увеличение охвата населения библиотечным обслуживанием |  |  |  | 10 |  |
| 2 | Количество читателей на одного специалиста |  |  |  | 8 |  |
| 3 | Книговыдача на одного специалиста |  |  |  | 7 |  |
| 4 | Индекс удовлетворенности населения качеством и доступностью библиотечных услуг |  |  |  | 10 |  |
|  | Итого |  |  |  | 100 |  |

Приложение № 4

к постановлению администрации

сельского поселения

от 09.06.2016 № 77

**Критерии**

**независимой оценки качества работы**

**МКУК «КДИЦ» Лермонтовского сельского поселения**

**Общедоступные (публичные) библиотеки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Показатель оценки эффективности деятельности учреждения | Значение показателя за текущий период | Единица измерения, балл |
| 1. | Выполнение муниципального задания |   | Выполнено90 - 100% - 20,70 - 89% - 10,менее 70% - 0 |
| 2. | Соответствие деятельности учрежде-ния требованиям законодательства в сфере культуры (отсутствие предписа-ний надзорных органов, объективных жалоб) |   | Соответствие деятельности - 10,несоответствие - 0 |
| 3. | Наличие публикаций и освещения деятельности учреждения в средствах массовой информации |   | Наличие - 10, отсутствие - 0 |
| 4. | Участие учреждения в проектах, конкурсах, реализации федеральных целевых и ведомственных программ |   | Наличие - 10, отсутствие - 0 |
| 5. | Участие в организации и проведении информационных, культурно-досуго-вых, социально значимых и просвети-тельских мероприятий (фестивалей, концертов, конкурсов, творческих встреч, проектов, научных конференций и др.) |   | Наличие - 10, отсутствие - 0 |
| 6. | Сохранение количества зарегистриро-ванных пользователей (единиц) по сравнению с предшествующим периодом |   | Сохранение - 10,уменьшение - 0 |

**Организации культурно-досугового типа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  №п/п | Показатель оценки эффективности деятельности учреждения | Значение показателя за текущий период | Единица измерения, балл |
| 1. | Выполнение муниципального задания |   | Выполнено90 - 100% - 20,70 - 89% - 10,менее 70% - 0 |
| 2. | Соответствие деятельности учреж-дения требованиям законодательст-ва в сфере культуры (отсутствие предписаний надзорных органов, объективных жалоб) |   | Соответствие деятельности - 10,несоответствие - 0 |
| 3. | Участие учреждения в международ-ных, всероссийских, региональных, муниципальных мероприятиях в сфере культуры |   | Участие - 5,неучастие - 0 |
| 4. | Наличие лауреатов и призеров смотров, конкурсов и других творческих мероприятий |   | Наличие - 10,отсутствие - 0 |
| 5. | Проведение методических мероп-риятий (семинары, консультации, выезды с методической помощью и др.) |   | Наличие - 10,отсутствие - 0 |
| 6. | Наличие публикаций и освещение деятельности учреждения в средствах массовой информации |   | Наличие - 10, отсутствие - 0 |
| 7. | Сохранение контингента участников в коллективах любительского худо-жественного творчества с учетом спроса и потребностей жителей по сравнению с предыдущим годом |   | Сохранение - 10,уменьшение - 0 |