ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕРМОНТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Бикинского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_

с. Лермонтовка

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Лермонтовского сельского поселения

В соответствии с пунктом 5 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением администрации Лермонтовского сельского поселения от 05.02.2016 № 15 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением администрации Лермонтовского сельского поселения от 25.04.2016 г. № 59 « О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функции администрации Лермонтовского сельского поселения включая подведомственное казенное учреждение), администрация Лермонтовского сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

* + 1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций администрации Лермонтовского сельского поселения.
		2. Утвердить нормативы:

- количества и цены принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники для администрации Лермонтовского сельского поселения;

- количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники для администрации Лермонтовского сельского поселения;

- количества и цены рабочих станций и переносной рабочей станции (ноутбука) для администрации Лермонтовского сельского поселения;

- количества и цены носителей информации для администрации Лермонтовского сельского поселения;

- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительно техники для администрации Лермонтовского сельского поселения;

- затраты на приобретение мониторов для администрации Лермонтовского сельского поселения;

- количества и цены мебели для администрации Лермонтовского

2

сельского поселения;

- нормативы количества и цены канцелярских принадлежностей для администрации Лермонтовского сельского поселения;

- нормативы затрат на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации для администрации Лермонтовского сельского поселения;

- нормативы затрат на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий для администрации управления образования Бикинского муниципального района;

- нормативы затрат на оплату услуг почтовой связи для администрации управления образования Бикинского муниципального района;

- нормативы затрат на проведение текущего ремонта помещения для администрации управления образования Бикинского муниципального района.

2. Разместить утвержденные Нормативные затраты в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения С.А. Королев

 ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

 сельского поселения

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**Нормативные затраты**

**на обеспечение функций администрации Лермонтовского сельского поселения**

**Бикинского муниципального района**

**1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии**

**1.1.Затраты на услуги связи**

**1.1.1.Абонентская плата**

(предоставление услуги в течение 12 месяцев)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации | Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации(не более, руб.) | Затраты,руб. |
| Все сотрудники | 2 | 550,00 | 40000,00 |
| Итого: |  |  | 40000,00 |

**1.1.2. Местные, междугородние и международные**

**телефонные соединения**

(предоставление услуг в течение 12 месяцев)

**Местные телефонные соединения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество абонентс-ких номеров для пере-дачи голосовой инфо-рмации, используемых для междугородних телефонных соединений | Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации | Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях(не более, руб.) | Затраты,руб. |
| Все сотрудники | 6 | Ограничений по времени нет | Абонентская плата в месяц составляет 460,00 | 33120,00 |
| Итого: |  |  |  | 33120,00 |

**Междугородние телефонные соединения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество абонентс-ких номеров для пере-дачи голосовой инфо-рмации, используемых для междугородних телефонных соединений | Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации | Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях(не более, руб.) | Затраты,руб. |
| Все сотрудники | 0 | По необходимости | В соответствии с тарифами | 14000,00 |
| Итого: |  |  |  | 14000,00 |

**1.1.3. Затраты на передачу данных с использованием**

**информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество Sim-карт | ежемесячная цена в расчете на одну SIM-карту «Интернет» (руб.) | количество месяцев предоставления услуги | Всего затраты на сеть «Интернет», руб. |
| Все сотрудники | 3 | 4427,80 | 1212 | 159400,00 |
| Итого: |  |  |  | 159400,00 |

**1.2. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся**

**к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества**

 **1.2.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и**

**приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование**

**программного обеспечения (предоставление услуг в течение 12 месяцев)**

**Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование баз данных (реестров информации) | Количество услуг по сопровождению баз данных (реестров информации) | Цена сопровождения баз данных (реестров информации)(не более, руб.) | Затраты,руб. |
| Продление лицензии на использование ПП «Парус-бухгалтерия» | 1 | 14850,00 | 14850,00 |
| Итого: |  |  | 14850,00 |

**1.3. Затраты на приобретение материальных запасов**

**1.3.1. Приобретение деталей и расходных материалов для содержания принтеров, многофункциональных**

 **устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) | Фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) | Норматив потребления расходных материалов принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) | Цена расходного материала(не более, руб.) | Затраты, руб. |
| Заправка картриджей | 10 | 10 | 800,00 | 8000,00 |
| Восстановление картриджей | 10 | 10 | 850,00 | 8500,00 |
| Картридж (по требованию) | 2 | - | 3000,00 | 6000,00 |
| Итого: |  |  |  | 30500,00 |

**2.** **Прочие затраты**

**2.1.Затраты на оплату услуг почтовой связи**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество отправлений в год | Цена 1 отправления | Стоимость |
|  Конверты 400 шт. | 25,00 | 10000,00 |
| Заказные письма 180 шт. | 40,00 | 7200,0 |
| Итого: |  | 17200,00 |

**2.2.Затраты на оплату расходов кадастровых работ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество командированных работников | Всего затраты,руб. |
| Кадастровые работы | 1 | 119900,00 |
| Итого: |  | 119900,00 |

**2.2.1. Затраты на несанкционированные свалки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| наименование |  Количество командированных работников | Всего затраты,руб. |
| Несанкционированные свалки | 1 | 32316,00 |
| Итого: |  | 32316,00 |

**2.3.Затраты на коммунальные услуги**

**2.3.1 Затраты на электроснабжение**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | регулируемый тариф на электроэнергию (руб.) с НДС | Расчетная потребность электроэнергии в год (кВт.ч) | Затраты, руб. |
| С 01.01 по 30.06 | 4,49 | 9814 | 44064,86 |
| С 01.07 по 31.12 | 5,5 | 7500 | 41250,00 |
| Итого: |  |  | 85314,86 |

**2.3.2 Затраты на пустующие квартиры**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Расчетная потребность в год  | Затраты, руб. |
| Пустующие квартиры | 12 | 322799,00 |
| Итого: |  | 322799,00 |

**2.3.3 Затраты на техническое обслуживание жилого фонда**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  | Расчетная потребность электроэнергии в год (кВт.ч) | Затраты, руб. |
| Техобслуживание жилфонда | 12 | 416854,00,86 |
| Итого: |  | 416854,00 |

**2.3.4 Затраты на оценку рыночной себестоимости недвижимости**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Расчетная потребность в год  | Затраты, руб. |
| Оценка рыночной себестоимости | 12 | 99215,00 |
| Итого: |  | 99215,00 |

**2.3.5 Затраты на капитальный ремонт многоквартирных домов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Расчетная потребность  | Затраты, руб. |
| Взносы по капремонту | - | 23820,00 |
| Капитальный ремонт многоквартирных домов | - | 2895059,00 |
| Ремонтные работы коммунального хозяйства | - | 611780,00 |
| Итого: |  | 3530659,00 |

**2.3.6.Затраты на теплоэнергию**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | регулируемый тариф на (руб.)  | Расчетная потребность в угле в год (тонн) | поправочный коэффициент | Затраты, руб. |
| С 01.01 по 30.06 | 3300,00 | 11,3 | 0,15 | 345800,00 |
| Итого: |  |  |  | 345800,00 |

**2.3.7.Затраты на медосмотр водителя**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| должность | регулируемый тариф на (руб.)  | Расчетная потребность  в год  | Затраты, руб. |
| водитель | - | - | 23280,00 |
| Итого: |  |  | 23280,00 |

**2.4. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание**

**имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

**2.4.1. Затраты на закупку услуг управляющей компании**

**(предоставление услуг в течение 12 месяцев)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Объем услуги управляющей компании | Цена услуги управляющей компании в месяц, руб. | Планируемое число месяцев использования услуги | Затраты, руб. |
| Техобслуживание внутренних электросистем здания администрации | 1 | 288,50 | 12 | 10000,00 |
| Техобслуживание воздушных линий электропередач |  |  | 12 | 36144,00 |
| Итого: |  |  |  | 46144,00 |

**2.4.2. Затраты на приобретение запасных частей для оргтехники и компьютера (монитор, системный блок)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Фактические затраты | Планируемое число месяцев использования услуги | Сумма на год, руб. |
| Аккумулятор | 1 | 12 | 8000,00 |
| Флеш - карта |  3  | 12 | 1800,00 |
| Системный блок | 1 | 12 | 23000,00 |
| Итого: |  |  | 32800,00 |

**2.4.3. Затраты на техническое обслуживание и**

**регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации**

**(предоставление услуг в течение 12 месяцев)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Количество извещателей пожарной сигнализации | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного извещателя в год, руб. | Затраты, руб. |
| Автоматизированная система пожарной сигнализации | 1 | 2435,00 | 29220,00 |
| Текущие работы по пожарной безопасности | 1 | - | 600000,00 |
| Итого: |  |  | 629220,00 |

**2.4.4.Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Количество транспортных средств | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного транспортного средства в год, руб. | Затраты, руб. |
| Техническое обслуживание транспортного средства | 1 | 36000,00 | 36000,00 |
| Итого: |  |  | 36000,00 |

**2.4.5.Затраты на технические бытовые отходы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Стоимость работы, руб.  | Затраты, руб. |
| ТБО | 1749,57 | 20995,00 |
| Итого: |  | 20995,00 |

**2.4.6.** **Затраты на водоснабжение**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | тариф | Планируемое число месяцев использования услуги | Затраты, руб. |
| водоснобжение | 385,21 | 12 | 4623,00 |
| Итого: |  |  | 4623,00 |

**2.4.7.Затраты на приобретение полисов обязательного страхования**

 **гражданской ответственности владельцев транспортных средств**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Количество приобретаемых полисов ОСАГО, шт. | Предельный размер базовой ставки страхового тарифа по транспортному средству, руб. | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования транспортного средства | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению транспортным средством | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик транспортного средства, в частности мощности двигателя легкового автомобиля | Планируемое число месяцев использования | Затраты, руб. |
| Приобретение полисов ОСАГО | 1 | 2573,00 | 0,8 | 1,8 | 2,4 | 12 | 5000,00 |
|  Итого: |  |  |  |  |  |  | 5000,00 |

**2.4.8. Затраты на содержание прилегающей территории**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| наименование | Площадь закрепленной территории | Цена содержания прилегающей территории в месяц, руб. | Планируемое число месяцев использования услуги | Затраты, руб. |
| Текущий ремонт автодорог местного значения | 4,9 | - | 12 | 2800370,00 |
|  Итого: |  |  |  | 2800370,00 |

**2.5. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение**

**материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

**2.5.1. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предметы канцелярских принадлежностей | Единица измерения | Расход в год на 1 человека согласно нормы  | Цена предмета канцелярских принадлежностей(не более, руб.) | Затратыруб. |
| Папка уголок | шт | 0,5 | 50 | 505,00 |
| Ручка шариковая (вид 2) | шт | 8,6 | 12 | 1032,00 |
| Скобы для степлера № 10 | уп | 1,0 | 25 | 250,00 |
| Скрепки канцелярские (вид 1) | уп | 0,6 | 10 | 60,00 |
| Ластик канцелярский | шт | 1,7 | 15 | 255,00 |
| Календарь перекидной | шт | 10 | 100 | 1000,00 |
| Бумага офисная А4 (пачка) (500 л.) | шт | 15,9 | 300 | 47700,00 |
| Блок бумаги для записи (вид 1) | шт | 1,6 | 90 | 1440,00 |
| Зажим для бумаги | шт | 34,8 | 6 | 2088,00 |
| Клей с губкой | шт | 1,0 | 35 | 350,00 |
| Лента клейкая (скотч) (вид 1) | шт | 1,0 | 90 | 900,00 |
| Линейка\* | шт | 0,6 | 20 | 120,00 |
| Маркер  | шт | 0,5 | 30 | 150,0 |
| Файл тонкий | шт | 2,5 | 1,00 | 125,00 |
| Скоросшиватель | шт | 47,9 | 10 | 4790,00 |
| Папка регистратор | шт | 1,2 | 154 | 1848,00 |
| Антистеплер | шт | 0,2 | 100 | 200,00 |
| Диск | шт | 0,1 | 45 | 45,00 |
| Папка пластиковая  | шт | 2,5 | 100 | 2500,00 |
| Карандаш автоматический | шт | 4,8 | 35 | 1680,00 |
| Запаска для автокарандаша | шт | 1,4 | 21 | 294,00 |
| Штрих - замазка | шт | 2,9 | 50 | 1450,00 |
| Текстовыделитель | шт | 1,7 | 40 | 680,00 |
| Степлер | шт | 0,4 | 225 | 900,00 |
| Дырокол | шт | 0,2 | 220 | 440,00 |
| Уголок пластиковый | шт | 1,3 | 20 | 260,00 |
| Книга учета | шт | 0 | 100 | 100,00 |
| Файл канцелярский | шт | 0,1 | 150 | 100,00 |
| Организатор | шт | 2 | 800 | 1600,00 |
| Календарь рабочего дня | шт | 5 | 15 | 75,00 |
| Итого: | - | - | - | 72937,00 |

**2.5.2. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование |  Норма расхода топлива на 100 км, согласно распоряжения  | Цена 1-го литра горюче-смазного материала | Планируемое количество рабочих дней использования транспортного средства | Затратыруб. |
| Бензин (зимний период) | 15,0 | 40,2 | 90 | 54270,00 |
| Бензин (летний период) | 13,5 | 40,2 | 90 | 48843,00 |
| Моторные масла | 1,7 | 0,34 | 180 | 17900,00 |
| Трансмиссионные и гидравлические масла | 0,15 | 0,45 | 180 | 168,00 |
| Итого: | - | - | - | 121181,00 |

**2.5.3.Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Количество транспортных средств | Планируемое количество запасных частей для ремонта одного транспортного средства в год, руб. | Затраты, руб. |
| Запасные части | 1 | По мере необходимости | 15000,00 |
| Итого: |  |  | 15000,00 |

**2.5.4.** **Затраты на минеральные природные ресурсы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Планируемое число месяцев использования услуги | Затраты, руб. |
| Минеральные природные ресурсы | 12 | 88461,00 |
| Итого: |  | 4623,00 |

**2.5.5.** **Затраты на резервный фонд**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Планируемое число месяцев использования услуги | Затраты, руб. |
| Минеральные природные ресурсы | 12 | 100000,00 |
| Итого: |  | 100000,00 |

**2.5.6.** **Затраты на защиту от чрезвычайных ситуаций**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Планируемое число месяцев использования услуги | Затраты, руб. |
| Защита от ЧС | 12 | 50000,00 |
| Итого: |  | 50000,00 |

**2.5.7.** **Затраты на личное освещение**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Планируемое число месяцев использования услуги | Затраты, руб. |
| Уличное освещение | 12 | 193963,00 |
| Итого: |  | 193963,00 |

**2.5.8.** **Затраты техминимум водителя**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Планируемое число месяцев использования услуги | Затраты, руб. |
| Техминимум водителя | 12 | 2000,00 |
| Итого: |  | 2000,00 |

**2.5.9.** **Затраты на насос для подъема воды**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Планируемое число месяцев использования услуги | Затраты, руб. |
| Насос для подъема воды | 12 | 39614,00 |
| Итого: |  | 39614,00 |

**2.5.10.** **Затраты на обследование зоны санитарной охраны**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Планируемое число месяцев использования услуги | Затраты, руб. |
| Обследование зоны санитарной охраны | 12 | 67200,00 |
| Итого: |  | 67200,00 |