ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных услуг администрации сельского поселения

для осуществления межведомственного взаимодействия

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | **наименование государственной ( муниципальной ) услуги** |
|  | **Социальное обслуживание** |
| 1. | Прием заявлений , документов и постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях. |
| 2. | Предоставление жилых помещений малоимущим гражданам , проживающих в селе и нуждающимся в улучшении жилищных условий. |
|  | **Жилищно – коммунальное хозяйство** |
| 3. | Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение. |
| 4. | Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания. |
|  | **Строительство** |
| 5. | Присвоение и регистрация адреса вновь построенного объекта недвижимости. |
| 6. | Подтверждение измененного адреса объекта недвижимости. |