АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕРМОНТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Бикинского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.06.2014 № 35

с Лермонтовка

Об итогах исполнения бюджета Лермонтовского сельского поселения за 2013 год и о задачах по его исполнению в 2014 году

 В целях обеспечения устойчивого исполнения бюджета поселения в 2014 году, повышения эффективности бюджетных расходов и качества управления муниципальными финансами, администрация Лермонтовского сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Принять отчет главного специалиста Самулиной Г. Д. об исполнении бюджета поселения в 2013 году и о задачах по его исполнению в 2014 году (прилагается).

 2. Утвердить Мероприятия, направленные на повышение качества бюджетного планирования и исполнения бюджета, роста доходов, оптимизацию расходов поселения на 2014 год.

 3. Опубликовать постановление в сборнике нормативных правовых актов и разместить на сайте администрации сельского поселения.

 4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения С.А.Королев

Приложение № 1

к постановлению администрации

сельского поселения

от 09.06.2014 № 35

Отчет

об итогах исполнения бюджета Лермонтовского сельского поселения за 2013 год и о задачах по его исполнению в 2014 году

 План поступления налоговых и неналоговых доходов по Лермонтовс-кому сельскому поселению за 2013 год исполнен на 104,6% (план - 5547,7 тыс. руб., факт- 5803,7 тыс. руб.). В бюджет поступило 5,8 млн. рублей. К уровню 2012 года прирост платежей составил 116 % или 800,2 тыс. рублей. Поступление налоговых доходов составило 5105,1 тыс. рублей или 103,1%, неналоговых доходов 698,6 тыс. рублей или 117,5%. Наибольший удель-ный вес в поступлениях налоговых и неналоговых платежей занимает налог на доходы физических лиц – 64,8% ( 3763,6 тыс. рублей).

 От аренды имущества в бюджет поселения получено 109,4 тыс. рублей. По платным услугам от учреждения культуры получено 101,2 тыс. рублей.

 Для выполнения плана поступления доходов в бюджет и снижению недоимки в администрации создана рабочая группа по сбору налоговой задолженности, проведено 12 заседаний, приглашалось 361 человек из них явились 181 человек. По результатам работы погашено задолженности по налогам на сумму 499,8 тыс. рублей, в том числе по транспортному налогу-185,9 тыс. рублей, по налогу на имущество 160,6 тыс. рублей, по земельно-му налогу 3,5 тыс. рублей, по ЕНВД -55,1 тыс. рублей, УСНО -94,7 тыс. рублей.

 По расходным обязательствам за 2013 год план выполнен на 99,8%, со снижением к уровню 2012 года на 9,9 тыс. рублей. Отсутствует кредиторс-кая задолженность. Своевременно выплачена заработная плата работникам бюджетной сферы. Наибольшую долю в расходах поселения занимают расходы на оплату труда и начислениям на оплату труда - 47,9%.

 Бюджетные ассигнования на финансирование общегосударственных вопросов составили 8631,3 тыс. рублей или 39,2% от общей суммы расхо-дов. Сумма расходов по учреждению культуры составила 6903,3 тыс. рублей или 31,4% от общей суммы расходов, по жилищно-коммунальному хозяйству расходы составили 12,8% или 2823,9 тыс. рублей.

 По целевым программам сумма расходов составила 2244,8 тыс. рублей, за счет них произведен ремонт водозаборных скважин по ул. Партизанской и Пролетарской; ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, сделан тротуар от средней школы до Южного городка, проведен частичный ремонт помещений администрации, приобретены компьютеры и лицензионные программы, приобретен трансформатор.

2

 Целевые средства по выполнению полномочий по ВУСу, ЗАГСу и административным комиссиям использованы полностью.

 В 2013 году закуплено 20 контейнеров для сбора мусора, по учрежде-нию культуры приобретены компьютеры, музыкальная аппаратура на сумму 387,6 тыс. рублей, средняя заработная плата по работникам культуры составила 15685 рублей.

 По решению суда перечислены денежные средства на приобретение квартиры для Левченко Н.Е., из резервного фонда администрации оказана социальная помощь семье Рензяевых, дважды горевших в течении года не по их вине.

 По итогам исполнения бюджета за 2013 год дефицит бюджета составил 3876,2 тыс. рублей, на погашение дефицита направлены остатки средств на счете местного бюджета по состоянию на 01.01.23013 года в сумме 5784,7 тыс. рублей.

 Мероприятия программы повышения эффективности бюджетных расходов на период до 2014 года выполняются, создаются условия для расширения финансово-хозяйственной самостоятельности, повышения ответственности за результаты своей работы и возможности получения качественных муниципальных услуг.

 Согласно результатов мониторинга соблюдения требований бюджетного законодательства и оценки качества управления бюджетным процессом за 2013 год администрация поселения показала 1 и 2 степени качества управления бюджетным процессом.

 Бюджет поселения на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов сформирован на три года с утверждением программы по развитию культуры на селе.

 Бюджет поселения на 2014 год запланирован в сумме19449,6 тыс. рублей, в том числе:

- налоговые и неналоговые доходы -8652,3 тыс. рублей;

- безвозмездных поступлений 10797,3 тыс. рублей, в том числе дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности – 10549,1 тыс. рублей из них краевой ФФПП- 30,5 тыс. рублей;

- субвенции на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты -224,3 тыс. рублей;

- субвенции на выполнение полномочий по записи актов гражданского состояния- 21,7 тыс. рублей;

- субвенции на выполнение полномочий субъекта РФ по административным правонарушениям – 2,2 тыс. рублей.

 Бюджет поселения является дотационным, 54,2% составляет дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности.

 Основным источником доходов в бюджет поселения остается налог на доходы физических лиц 52,1%.

3

 Общий объем расходов на 2014 год составляет 19449,6 тыс. рублей, из них 7331,96 тыс. рублей в рамках программных расходов и 12117,64 тыс. рублей не программных расходов.

 В структуре расходов наибольшую долю расходов составляют общего-сударственные расходы 39,9% и расходы по учреждению культуры- 37,7%.

 Для выполнения показателей по мобилизации доходов в бюджет поселения, установленных на 2014 год и эффективного расходования бюджетных средств, администрацией разработаны мероприятия по повышению качества бюджетного планирования, росту доходов и исполнению запланированного бюджета.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНЫ

Постановлением администрации

Лермонтовского сельского поселения

от 09.06.2014 № 35

МЕРОПРИЯТИЯ

Направленные на повышение качества бюджетного планирования и исполнения бюджета, роста доходов, оптимизацию расходов Лермонтовского сельского поселения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
| **1** | **Мероприятия по росту доходов бюджета** |
|  | Обеспечить повышение точности прогнозирования основных соци-ально-экономических показателей, используемых при формировании бюджета и оценки объема доходов бюджета на плановый период | В сроки, уста-новленные для составления проекта бюд-жета | Главный специалист, специалисты администрации |
| 1.1 | Проводить инвентаризацию недоимки в бюджет поселения, определять недоимку, возможную к взысканию | Ежемесячно | Глава сельского поселения, рабочая группа по сбору платежей в бюджет |
| 1.2. | Обеспечить на постоянной основе работу рабочих групп в течении года по сокращению налоговой задолженности  | Ежемесячно  | Глава сельского поселения |
| 1.3 | В целях недопущения роста недо-имки осуществлять контроль за уплатой текущих платежей пред-приятий по уплате основных на-логов (налог на прибыль организа-ций, налог на доходы физических лиц, налог на имущество организа-ций) | Ежемесячно  | Глава сельского поселения,специалисты администрации |
| 1,4 | Осуществлять взаимодействия с Межрайонной ИФНС России по Хабаровскому краю по вопросу сокращения недоимки по налогам в бюджет поселения | В течении года | Глава сельского поселения |
| 1.5 |  Осуществлять контроль за полно-той перечисления муниципальным казенным учреждением в бюджет поселения доходов от оказания платных услуг | В течении года | Глава сельского поселения, главный специалист |
| 1.6 | Обеспечить контроль за целевым использованием имущества, нахо-дящимся в муниципальной собст-венности, и увеличением доходов от его использования, контроль за поступлением арендной платы | В течении года | Глава сельского поселения, заместитель главы администрации, специалист по ЖКХ |
| 1.7 | Принимать меры по погашению задолженности по налогу на иму-щество, земельному и транспорт-ному налогу | В течении года | Глава сельского поселения, специалисты администрации |
| 1.8 | Организовать работу по списанию безнадежной ко взысканию задол-женности | В течении года | Специалисты администрации |
| **2** | **Оптимизация расходов местного бюджета** |
| 2.1 | Проведение инвентаризации расходных обязательств бюджета поселения в целях исключения расходов, не относящихся к полномочиям поселения | До 01.06.2014 | Глава сельского поселения, главный специалист |
| 2.2 | Составление проекта бюджета в рамках муниципальных программ | В сроки соста-вления проек-та бюджета | Глава сельского поселения, главный специалист |
| 2.3 | При участии в районных прог-раммах- учет возможностей мест-ного бюджета по обеспечению объема софинансирования расход-ных обязательств за счет средств местного бюджета | В сроки составления проекта бюджета | Глава сельского поселения, главный специалист |
| 2.4 | Обеспечение эффективного управ-ления остатками средств на еди-ном счете бюджета в течении финансового года | Ежемесячно | Глава сельского поселения, главный специалист |
| 2.5 | Осуществление контроля выпол-нения целевых показателей эффек-тивности деятельности муници-пальных учреждений и критерием оценки работы руководителя муниципального учреждения | В течении года | Глава сельского поселения, специалисты администрации |
| 2.6 | Осуществления контроля за вы-полнением муниципальным казен-ным учреждением муниципально-го задания на оказание муници-пальных услуг | Ежегодно в срок до 25 января | Глава сельского поселения |
| 2.7 | Осуществление мероприятий по контролю за своевременным и эф-фективным использованием суб-венций, имеющих целевое назна-чение, предоставляемых из крае-вого бюджета, в целях недопуще-ния образования неиспользован-ных остатков бюджетных средств | ежемесячно | Глава сельского поселения, главный специалист |
| 2.8 | Проведение оптимизации расходов на содержание органов местного самоуправления | ежеквартально | Глава сельского поселения, главный специалист |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_